

## Déroulement et consignes pour l'examen final CFC opticien·ne

---

### Examen écrit : connaissances professionnelles

#### Déroulement :

- **Durée maximale 180 minutes**

#### Consignes :

- L'utilisation de téléphones ou d'appareils connectés sont interdits (▲aux montres)
- Le plumier n'est pas autorisé (le matériel est sorti et posé sur la table)
- Les calculatrices programmables sont interdites
- Les feuilles de brouillon personnelles ne sont pas autorisées
- Le nombre de pages de l'épreuve doit être contrôlé par chaque candidat·e
- Les formulaires d'optique doivent être contrôlés avant le début de l'examen
- Les sorties aux toilettes ne sont possibles qu'avec un·e accompagnant·e
- Les questions ne sont pas autorisées durant l'épreuve
- Les candidat·e·s peuvent partir lorsqu'ils ont fini sans possibilité de revenir
- Les expert·e·s ne sont pas autorisé·e·s à regarder les épreuves rendues
- L'annonce du temps restant doit être faite 1 heure puis 30 minutes avant la fin
- Les événements durant les 180 minutes doivent être notés et commentés sur un PV

### Examen oral : connaissances professionnelles

#### Déroulement :

- **Durée 60 minutes**
- Le tirage au sort de l'une des huit variantes est effectué par le·la candidat·e
- Chaque variante comporte 7 thèmes à évaluer (1 note doit être attribuée par thème)

#### Consignes :

- La variante tirée par le·la candidat·e est définitive (pas de joker)
- Le·la candidat·e peut choisir l'ordre des thèmes à aborder
- Le formulaire d'optique est autorisé
- Le dossier de formation est interdit
- Le temps total est géré par les expert·e·s pour les 7 thèmes
- Si nécessaire, les expert·e·s posent des questions ouvertes et recadre le·la candidate qui s'éloigne du thème
- Le PV de la prestation est obligatoire (heure précise de début et de fin, annotation de toutes les explications justes ou fausses de le·la candidat·e, signatures des expert·e·s présent·e·s)
- Si le·la candidat·e veut utiliser son livret de formule, il doit le faire contrôler par les expert·e·s et en cas de doute, un des membres de la commission doit être consulté

## Examen pratique : ventes

### Déroulement :

- Durée totale 120 minutes
  - o **Vente 1** : Conseils et vente d'un équipement unifocal complet (monture et verres) selon scénarios.
    - **Durée 40 minutes :**
      - Vente de verres unifocaux (y compris anti-fatigue)
      - Vente d'une monture
  - o **Vente 2** : Conseils et vente de verres multifocaux selon scénarios (sans monture) et gestion d'une réclamation.
    - **Durée 40 minutes :**
      - Vente de verres multifocaux (progressifs, proximité, bifocaux, trifocaux) SANS vente de monture.
      - Réclamation (sans lien avec la vente des verres multifocaux faite au préalable).
  - o **Vente 3** : Conseils et vente de produits et de prestations complémentaires selon scénarios.
    - **Durée 40 minutes** divisé en deux parties (25 minutes et 15 minutes)
      - **25 minutes :**
        - o Ajustage sur un·e expert·e
        - o Conseil pour des lunettes de soleil
      - **15 minutes :**
        - o Tirage au sort :
          - Lentilles de contact et produits d'entretien OU
          - Instrument de près (loupes) OU
          - Instrument de loin (jumelles)

### Consignes :

- Le temps est géré par les experts
- La tablette est autorisée pour la prise de mesure et les gammes de verre
- Tous les types de support de vente doivent être mis à disposition des experts pour vérification des verres proposés durant quelques minutes après l'examen
- Aucune alternative de verre n'est demandée
- Les prises de mesure doivent être contrôlées de façon identique à la méthode utilisée par le·la candidat·e
- Le classeur de formation est autorisé pour les ventes :
  - o Il doit être présenté **20 minutes** avant le début des examens aux responsables des examens

Au nom de la Commission de Qualification, nous vous souhaitons à toutes et à tous une excellente session d'examen.

**Pour la Commission de qualification  
Belinda Lacorbière  
Cheffe experte**